Porrogszentkirály Község Polgármestere

Előterjesztés
Porrogszentkirály Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. május 12-i soros, nyílt ülésére

Napirend címe: **Javaslat Porrogszentkirály Község Önkormányzata Falugondnoki szolgálat 2025. évi beszámolójának elfogadására**

Készítette:

Ellenőrizte:

Tárgyalja:

Egyeztetve: Sántosiné Herman Anita polgármesterrel

Meghívott:

Melléklet: 1. melléklet Porrogszentkirály Falugondnoki szolgálat 2025. évi beszámolója

Törvényességi szempontból ellenőrizte:

Kertai János Tamás
jegyző

Zákányi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője

Tisztelt Képviselő-testület!

Porrogszentkirály Község Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2015. (XI.20.) rendelete szól a falugondnoki szolgálatról.

Porrogszentkirály falugondnoka elkészítette a 2025. évre vonatkozó beszámolót.

A Porrogszentkirály Falugondnoki szolgálat 2025. évi beszámolóját jelen előterjesztéshez mellékelem.

Kérem, a Tisztelt Képviselő-testületet az alábbi döntés meghozatalára.

Határozati javaslat

Porrogszentkirály Község Önkormányzat Képviselő- testülete elfogadja az előterjesztés 1. mellékletében szereplő Porrogszentkirály Falugondnoki szolgálat 2025. évi beszámolóját.

Határidő: 2026. május 31.
Felelős: Sántosiné Herman Anita polgármester

(*A határozat elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel)*

Porrogszentkirály, 2026. május 06.

Sántosiné Herman Anita
polgármester

Beszámoló a 2025. évi falugondnoki munkáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 60. §-a a falugondnoki szolgáltatást a szociális alapellátások között szabályozza. A falugondnoki, illetve tanyagondnoki szolgáltatás célja a falvak és a külterületi vagy egyéb belterületi, valamint a tanyasi lakott helyek intézményhiányából és a közösségi közlekedés nehézségéből eredő hátrányainak enyhítése, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatáshoz, valamint egyes alapszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása, továbbá az egyéni, közösségi szintű szükségletek teljesítésének segítése. A falugondnoki szolgáltatás ezer lakosnál kisebb településen működtethető. Amennyiben a falugondnoki szolgáltatás létesítését követően a település lakosságszáma tíz százalékot meg nem haladó mértékben emelkedik ezer lakos fölé, a szolgáltatás tovább működtethető.

A törvény 60. § (4) bekezdésének felhatalmazása alapján a képviselő-testület megalkotta a falugondnoki szolgálatról szóló 13/2015. (XI. 20.) önkormányzati rendeletét, mely a szolgáltatás nyújtásának konkrét szabályait tartalmazza.

Jogszabály írja elő azt is, hogy a falugondnok évente köteles beszámolni a fenntartónak. Ezen beszámolási kötelezettségemnek ezúton kívánok eleget tenni.

A szolgáltatás általános jellemzői:

Községünkben a falugondnoki szolgálat 2015. óta egyszemélyes szolgáltatásként működik, az önkormányzat költségvetésén belül külön kormányzati funkción jelenik meg. A falugondnok az önkormányzattal áll közalkalmazotti jogviszonyban, a munkáltatói jogok gyakorlója a polgármester.

Csire Ferencné 2025. augusztus 1. napjától látja el a falugondnoki feladatokat, ezért a 2025. évi beszámolót az adott évben elkészített tevékenységnapló alapján készítette el. 2024. október 1. napjától 2025. február 28. napjáig Nagy Zoltán látta el a falugondoki feladatokat, 2025. március l. napjától 2025. július 31. napjáig Kovács Erzsébet.

A falugondnok feladatai és azok ellátása

A falugondnoki szolgálat elsődleges feladata a település jellegzetességeiből adódó hátrányok csökkentése, a településen élő idősek, nagycsaládosok, a mozgásukban korlátozottak, vagy egyéb módon hátrányos helyzetű emberek esélyegyenlőségének biztosítása. További feladata a közlekedési lehetőségének javítása, a településen a jobb életminőség elérése.

Az alap feladatok a következők voltak:

a) étkezésben való közreműködés, intézményből intézménybe való szállítása, étel házhozszállítása

b) Az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása:

-a háziorvosi rendelésre szállítás,

-az egyéb egészségügyi intézménybe való szállítás (felnőttek és gyermekek egyaránt)

c) óvodás korú gyermekek intézménybe való szállítása (oda-vissza)

d) egyéb gyermek szállítás (rendezvények, közösségi programok)

Kiegészítő feladatok

Az előzőekben meghatározott feladatokon túl egyéb feladatot a polgármester utasítása alapján végezhető. Ilyen egyéb feladat lehet:

- hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása
- önkormányzati információk továbbítása a lakosság részére
- egyéb lakossági szolgáltatásokban való közreműködés (bevásárlóutak szervezése, bevásárlás stb.)
- rendezvények szervezésében való közreműködés (rendezvényeken való részvétel, rendezvényekre történő személyszállítás)
- falugondnoki gépjármű tankolása, tisztán tartása, karbantartása

Továbbá a falugondnok köteles mindazokat a feladatokat ellátni, amelyekre a polgármester egyedi esetben utasítást ad, például:

- Gyógyszerek kiváltása és házhozszállítása
- Banki és hivatali ügyintézés
- Közfoglalkozatottak részbeni irányítása
- Kaszálatlan területek és házszámmal nem rendelkező ingatlanok ellenőrzése

Részt vett a rendezvények szervezésében és lebonyolításában:

- Augusztus 20.-i ünnepség
- Október 23.-i ünnepség
- Idősek napi rendezvény
- Advent
- Mikulás ünnepség

A falugondnoki szolgálatot a falugondnok szabadsága, betegsége, egyéb törvényes távolmaradása esetén helyettesíteni kell, ezt a feladatot a Porrogi Falugondnoki Szolgálat látja el.

Tisztelettel kérem beszámolóm elfogadását.

Porrogszentkirály, 2026. május 06.

Csire Ferencné s.k.
falugondnok